

แผนช่วยเหลือและอพยพคนไทย (ปี 2553)

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับซาอุดีอาระเบีย

1.1 ซาอุดีฯ ตั้งอยู่ตอนกลางของคาบสมุทรอาหรับในภูมิภาคตะวันออกกลาง มีพื้นที่ 2.25 ล้านตารางกิโลเมตร (ใหญ่กว่าประเทศไทยประมาณ 4 เท่า) พื้นที่เป็นทะเลทรายเกือบ 100% อากาศร้อนจัดเกือบตลอดทั้งปี มีอาณาเขตติดกับประเทศเพื่อนบ้านดังนี้

- ทิศเหนือ ติดอิรัก และจอร์แดน
- ทิศใต้ ติดกับเยเมน โอมาน อ่าวโอมาน ทะเลอาหรับ และมหาสมุทรอินเดีย
- ทิศตะวันออก ติดคูเวต กาตาร์ บาห์เรน สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โอมาน และอ่าวเปอร์เซีย
- ทิศตะวันตก ติดทะเลแดง และอ่าวอาเดิน (ตรงข้ามแหลมจีนาย)

1.2 ซาอุดีฯ แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 13 เขต ได้แก่ อัลบาสะห์ (Al Bahah) อัลฮุดุด อัลชามาลียะห์ (Al Hudud ash Shamaliyah) อัลญะวาฟ (Al Jawf) อัลมะดีนะห์ (Al Madinah) อัลกอซิม (Al Qasim) อัลริยาด (Ar Riyad) เมืองหลวง อัลชาร์กียะห์ (Ash Sharqiyah, Eastern Province) อะซีร์ (Asir) ฮาอิล (Ha'il) จีซาน (Jizan) แมกกะ (Makkah) นัจญ์รอน (Najran) และตาบูก (Tabuk)

2. คนไทยในซาอุดีฯ

2.1 ปัจจุบันมีคนไทยอาศัยอยู่ในซาอุดีฯ ประมาณ 15,000 คน ส่วนใหญ่อยู่ที่เมืองแมกกะ (10,000 คน) เมืองเจดดาห์ (3,000 คน) ที่เหลือกระจายอยู่ในเมืองต่างๆ ได้แก่ กรุงริยาด อัลโคบาร์ คาบิล มิสมุเซต ตาบูก ดัฟจี นาจรัน กาดิฟ ทัมมัม ไฮล์ จูเบล กาซิม บูไรด้า อุโนว่า ซากาซา และฮาฟาบาทิน (ประมาณ 1,500 คน) คนไทยในซาอุดีฯ ส่วนใหญ่เป็นผู้ใช้แรงงานซึ่งส่วนใหญ่อายุมาก (ประมาณ 45-65 ปี) นอกจากนั้น เป็นผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ในซาอุดีฯ ในสถานะติดตามคู่สมรส นักเรียน นักศึกษา เป็นต้น

2.2 คนไทยที่อยู่ในเมืองต่างๆ ส่วนใหญ่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว เพราะอาศัยอยู่ในซาอุดีฯ กันมาเป็นเวลานาน และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีผู้ที่มิชอบภาพเป็นหัวหน้ากลุ่ม หรือที่เรียกกันว่า "แกนนำ" สามารถทำการติดต่อกันหรือติดต่อกับบุคลากรของสถานเอกอัครราชทูตได้เป็นอย่างดี เรียกได้ว่ามีเครือข่ายคนไทยที่เข้มแข็งก็ว่าได้

2.3 เขตอาณาที่สถานเอกอัครราชทูตฯ ทำหน้าที่คุ้มครองดูแลคนไทยในซาอุดีฯ นั้นครอบคลุมพื้นที่กว้างขวางมาก และมีคนไทยประมาณ 1,500 คนทำงานและทำนักอาศัยอยู่กระจัดกระจายตงกล่าวข้างต้น บางคนอยู่ห่างไกลไปถึงเกือบ 2,000 กม. ก็มี ซึ่งเป็นข้อจำกัดประการหนึ่งในการ

ให้บริการ หรือความช่วยเหลือ หรือในการดำเนินแผนช่วยเหลือและอพยพคนไทย ความห่างไกลเช่นนี้ ทำให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินแผนฯ สูงกว่าที่ควรจะเป็น กอปรกับค่าครองชีพและค่าสินค้า/บริการใน ซาอุดีฯ ก็สูงเช่นกัน

3. เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำแผนอพยพ

3.1 ซาอุดีฯ จัดเป็นเมืองที่มีสถานการณ์พิเศษ เนื่องจากมีกลุ่มหัวรุนแรง และกลุ่มก่อการร้าย อาชีวะ กลุ่มอัลกออิดะห์เคลื่อนไหวอยู่ภายในประเทศอย่างต่อเนื่อง และหลังจากรัฐบาลซาอุดีฯ ใช้ มาตรการขั้นเด็ดขาดปราบปรามกลุ่มก่อการร้าย จึงทำให้มีการตอบโต้มาตรการของรัฐอย่างรุนแรงอยู่ เป็นระยะๆ

3.2 นอกจากนี้ ซาอุดีฯ ยังมีภูมิประเทศที่รายล้อมไปด้วยประเทศที่มีภาวะความไม่สงบ เช่น อิรัก เยเมน เป็นต้น และด้วยปัจจัยความเล็งดังกล่าวกว จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดเตรียม/ปรับปรุง แผนช่วยเหลือและอพยพคนไทยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

4. ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และแผนการดำเนินการ

สถานเอกอัครราชทูตฯ ได้จำแนกระดับความรุนแรงของสถานการณ์และแผนการดำเนินการ ช่วยเหลือและอพยพคนไทยออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1	(สีเขียว)	การเตรียมความพร้อมในสภาวะปกติ
ปัจจัยปัจจัย		สถานการณ์ดำเนินไปปกติ
ปัจจัยควบคุม		รัฐบาลบริหารงานตามปกติ
เป้าหมาย		เตรียมความพร้อมของสถานเอกอัครราชทูตฯ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ เครือข่ายคนไทย

การดำเนินการ

1. ปรับปรุงทะเบียนรายชื่อ/ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของคนไทยให้ทันสมัย
2. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารให้ใช้ได้ดีเสมอ
3. ตรวจสอบยานพาหนะของสถานเอกอัครราชทูตฯ ให้สามารถใช้งานได้
4. จัดตั้งเครือข่ายแกนนำคนไทยในซาอุดีอาระเบีย โดยผ่านหัวหน้าแคมป์ หัวหน้าแรงงานไทย สมาคม สื่อต่างๆ และชมรมคนไทย

5. จัดทำรายชื่อและที่อยู่ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร อีเมลล์ของบุคคล หรือหน่วยงาน รัฐบาลที่เกี่ยวข้องของซาอุดีอาระเบียที่จำเป็นต้องมีการติดต่อ อาทิ สถานีตำรวจ โรงพยาบาล สายการบิน หน่วยงานที่ดำเนินการอพยพคนของทางการซาอุดีอาระเบีย บริษัทให้บริการขนส่งโดยสาร รวมทั้งสถานเอกอัครราชทูตของประเทศ และองค์การระหว่างประเทศที่อาจเกี่ยวข้องให้ทันสมัย

6. เดินทางไปพบปะหารือและสร้างคุ้นเคยกับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในซาอุดีอาระเบียที่เกี่ยวข้อง
7. ศึกษาการดำเนินการตามแผนอพยพ และเส้นทางการอพยพคนไทย อาทิ เส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการอพยพคนไทยจากเมืองที่อาจมีการสู้รบ หรือมีสถานการณ์ไม่สงบไปยังสถานที่พักพิงชั่วคราวในซาอุดีอาระเบีย หรือประเทศใกล้เคียง และการอพยพคนไทยจากซาอุดีอาระเบียกลับประเทศไทย
8. นำแผนอพยพคนไทยขึ้นเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และประชาสัมพันธ์ให้คนไทยในซาอุดีอาระเบียได้ไปลงทะเบียนคนไทยไว้ที่สถานเอกอัครราชทูตฯ

ระดับที่ 2	(สีเหลือง) การเตรียมความพร้อมเมื่อมีสิ่งบอกรเหตุ
ปัจจัยบ่งชี้	เริ่มมีข่าวความไม่สงบ ข้อพิพาท หรือมีความเป็นไปได้ที่จะเกิดการปะทะกันด้วยกำลังอาวุธ
ปัจจัยควบคุม	รัฐบาลซาอุดีฯ ยังควบคุมสถานการณ์ได้ในภาพรวม
เป้าหมาย	คนไทยในซาอุดีอาระเบียรับทราบสถานการณ์ จุดติดต่อกับสถานเอกอัครราชทูตฯ และแกนนำคนไทย และเตรียมการดำเนินการตามแผนอพยพ และออกประกาศห้ามคนไทยเดินทางไปยังสถานที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบ
การดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามข่าวสาร ประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และรายงานกระทรวงการต่างประเทศเป็นระยะๆ 2. ชักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนอพยพกับสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองเจดดาห์ และสำนักงานแรงงาน ณ กรุงริยาด และเมืองเจดดาห์ และชักซ้อมการสื่อสารกับแกนนำคนไทย 3. แจ้งข่าว และแผนอพยพให้คนไทยในซาอุดีอาระเบียรับทราบเพื่อเตรียมตัวและเอกสารการเดินทางให้พร้อม ตลอดจนการขอรับการตรวจลงตราจากประเทศที่อาจต้องเดินทางไปพักพิง 4. เพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานเอกอัครราชทูตฯ 5. จัดเตรียมสถานที่สำหรับคนไทยที่จะอพยพไปพักพิง และติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นของทางการซาอุดีฯ เป็นระยะๆ เกี่ยวกับการดำเนินแผนอพยพ

ระดับที่ 3 (สีส้ม) กรณีเกิดความไม่สงบเริ่มส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย

ปัจจัยบังคับ เกิดเหตุการณ์ไม่คาดฝันที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และมีแนวโน้มที่จะขยายตัวหรือยืดเยื้อ

ปัจจัยควบคุม มีเหตุบังเอิญที่รัฐบาลซาอุดีฯ ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ให้อยู่ในความสงบเรียบร้อยได้ตามปกติ การดำรงชีวิตของประชาชนเริ่มผิดปกติวิสัย บริการภาครัฐเริ่มมีความจำกัด

เป้าหมาย ให้คนไทยที่ไม่มีความจำเป็นต้องพำนักอยู่ในซาอุดีฯ เดินทางออกนอกประเทศให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เด็ก สตรี และคนชรา

การดำเนินการ

1. ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด หรือกับสถานเอกอัครราชทูตของประเทศ และองค์การระหว่างประเทศต่างๆ และวิเคราะห์/ประเมินสถานการณ์เป็นรายวัน และรายงานให้กระทรวงการต่างประเทศทราบเป็นระยะๆ
2. ประสานงานกับหน่วยงานรัฐบาลท้องถิ่น และสถานเอกอัครราชทูตของมิตรประเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนการดำเนินแผนอพยพ
3. ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือคนไทย และประชาสัมพันธ์เรื่องสถานการณ์ความไม่สงบให้ชุมชนคนไทย และแกนนำคนไทย หรือหัวหน้าแรงงานไทยทราบเป็นระยะ (กระทรวงการต่างประเทศ จัดตั้งศูนย์ประสานงาน)
4. สถานเอกอัครราชทูตฯ เตรียมสำรองเงินสดในมือเพื่อรับกรณีฉุกเฉิน และพิจารณาจัดเตรียมการสำรองอาหาร เวชภัณฑ์ สิ่งจำเป็นอื่นๆ ให้เพียงพอกับจำนวนคนไทยที่อาจต้องไปพักพิงในสถานที่พักพิงชั่วคราว
5. เตรียมการหาสถานที่พักพิงชั่วคราวให้แก่คนไทยที่จะอพยพไปพักพิง
6. ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบ เดินทางออกนอกพื้นที่ และห้ามคนไทยเดินทางเข้าไปในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบ
7. จัดอุปกรณ์สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และแกนนำคนไทยพกพาติดตัวเพื่อใช้ในการประสานงานกันตลอด 24 ชั่วโมง
8. ประสานงานกับบริษัท การบินไทย มหาชน จำกัด หรือสายการบินอื่นเพื่อเตรียมสำรองที่นั่งให้แก่คนไทยที่จะอพยพกลับประเทศไทย
9. กำหนดแผนอพยพคนไทย โดยหารือกับรัฐบาลท้องถิ่น และกระทรวงการต่างประเทศถึงแนวทางในการดำเนินการ อาทิ การใช้เครื่องบินพิเศษรับอพยพคนไทย การอพยพคนไทยไปประเทศที่ใกล้เคียงที่สามารถให้การพักพิงได้เป็นการชั่วคราว ฯลฯ

- ระดับที่ 4** (สีแดง) กรณีเกิดความไม่สงบและส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยจนถึงขั้นต้องอพยพคนไทยออกนอกประเทศ
- ปัจจัยบ่งชี้** เกิดเหตุการณ์วุ่นวายทางการเมืองอย่างรุนแรงหรือภัยพิบัติ หรือเกิดภาวะการขาดแคลนอาหารและบริการสาธารณสุขโรค หรือมีการปล้นสดมภ์ และสถานการณ์บ่งชี้ถึงความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- ปัจจัยควบคุม** รัฐบาลซาอุดีฯ ควบคุมสถานการณ์ไม่ได้ และคาดว่าจะเกิดภาวะมีคลื่นภัย หรือสงครามกลางเมือง/สงครามเบ็ดเสร็จ
- เป้าหมาย** ดำเนินการอพยพคนไทยที่ยังพำนักอยู่ ออกนอกพื้นที่เสี่ยงและออกนอกประเทศ
- การดำเนินการ**
1. แจ้งคนไทยที่อยู่ในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบให้เดินทางไปที่สถานที่พักพิงชั่วคราว หรือเดินทางกลับประเทศไทย
 2. จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทย โดยระดมเจ้าหน้าที่และผู้นำคนไทยให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติการกิจของศูนย์ฯ และในการดูแลสถานที่พักพิงชั่วคราว รวมทั้งจัดเวรเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง
 3. ประสานงานกับสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองเจดดาห์ สำนักแรงงาน ณ กรุงริยาด และเมืองเจดดาห์ รวมทั้งทางทางการซาอุดีฯ ในการพิจารณาหาทางนำคนไทยที่อยู่ในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบที่ไม่สามารถเดินทางออกไปได้เอง ไปยังสถานที่พักพิงชั่วคราว
 4. แจ้งรัฐบาลซาอุดีฯ อย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินการอพยพคนไทย และขอรับการสนับสนุนในด้านการรักษาความปลอดภัยระหว่างการเคลื่อนย้ายอพยพคนไทย การรักษาความปลอดภัยของสถานที่พักพิงชั่วคราว และสถานเอกอัครราชทูตฯ
 5. ดำเนินแผนอพยพคนไทยอย่างเต็มรูปแบบ โดยประสานงานกับกระทรวงการต่างประเทศ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของซาอุดีฯ สถานเอกอัครราชทูต องค์การระหว่างประเทศ และหน่วยงานอื่นๆ เช่นสายการบินต่างๆ เพื่อทำการอพยพคนไทยออกจากซาอุดีฯ ไปยังประเทศที่มีความปลอดภัยหรือกลับประเทศไทยตามความเหมาะสมของสถานการณ์

5. การอพยพภายในและออกนอกประเทศซาอุดีอาระเบีย

5.1 การอพยพภายในประเทศ

- (1) รายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบเป็นระยะๆ และเปิดศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทยซึ่งจะพิจารณากำหนดระดับความรุนแรงและการดำเนินการที่เหมาะสมต่อไป

1,500 คน x 2,000 บาท	1,500,000	บาท
- ค่าเวชภัณฑ์และรักษาพยาบาล	4,000,000	บาท
- ค่าที่พักอาศัยชั่วคราว	3,000,000	บาท
- ค่าเช่ายานพาหนะ		
15,000 บาท x 10 คัน x 10 วัน	1,500,000	บาท
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	1,000,000	บาท
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องมือสื่อสารต่างๆ	1,500,000	บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	500,000	บาท
รวม	35,500,000	บาท

6.2 การอพยพคนไทยไปประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว

- ค่าอาหาร/เครื่องดำรงชีพ		
600 บาท X 1,500 คน x 10 วัน	9,000,000	บาท
- ค่าเช่าที่พักชั่วคราว		
4,000 บาท x 500 ห้อง x 10 วัน	20,000,000	บาท
- ค่าตรวจลงตรา	3,000,000	บาท
- ค่ายานพาหนะ		
- ค่าโดยสารเครื่องบิน		
20,000 บาท x 200 คน	4,000,000	บาท
- ค่าเช่ารถยนต์		
12,000 บาท x 20 คัน x 14 วัน	3,600,000	บาท
- ค่าเวชภัณฑ์/รักษาพยาบาล	4,000,000	บาท
- ค่าเช่า/จัดซื้ออุปกรณ์สื่อสาร	1,500,000	บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	500,000	บาท
รวม	45,360,000	บาท

6.3 การอพยพคนไทยกลับประเทศไทย

- ค่าอาหาร/เครื่องดำรงชีพ		
500 บาท x 1,500 คน x 10 วัน	7,500,000	บาท

- ค่าเช่าที่พักชั่วคราว	3,000,000	บาท
- ค่ายานพาหนะ		
- ค่าเช่ารถบัส	1,500,000	บาท
- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินพาณิชย์		
30,000 บาท x 1,500 คน	45,000,000	บาท
- ค่าเช่าเครื่องบินเหมาลำ	60,000,000	บาท
- ค่าเวชภัณฑ์/รักษาพยาบาล	1,500,000	บาท
- ค่าเช่า/จัดซื้ออุปกรณ์สื่อสาร	1,500,000	บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	500,000	บาท
รวม (กรณีเดินทางโดยเครื่องบินพาณิชย์)	60,500,000	บาท
รวม (กรณีเดินทางโดยเครื่องบินเช่าเหมาลำ)	75,500,000	บาท

**แผนช่วยเหลือและอพยพคนไทย
กรณีเกิดวิกฤติการณ์ทางการเมือง / ภัยพิบัติ**

ศูนย์อำนวยการช่วยเหลือและอพยพคนไทย

ผู้อำนวยการ (อุปทูต/รักษาการอุปทูต)

- ติดตามและประเมินสถานการณ์
- กำหนดระดับการเตรียมความพร้อม
- กำหนดจุดรวมตัวและสถานที่พักพิงของคนไทย
- กำหนดเส้นทางอพยพ/จุดหมายปลายทางของการอพยพ
- อำนวยการช่วยเหลือและอพยพคนไทยในภาพรวม

ฝ่ายประสานงาน	ฝ่ายปฏิบัติการ	ฝ่ายจัดหา/จัดซื้อ
<ul style="list-style-type: none"> - อทป. สอท. (นายสมเทพพรฯ) หัวหน้าฝ่าย - เลขานุการโท (นายชณะฯ) - เลขานุการโท (นายวีระดฯ) - นายประเสริฐ นายอารงค์ นายสุพรรณณ • ประสานงานเครื่องขยายเสียง • ประสานงานหน่วยงานฝ่ายไทย รวมทั้งกระทรวงการต่างประเทศ • ประสานงานฝ่ายทูตฯ และหน่วยงานในและนอกทูตฯ • ปฏิบัติงานตามผู้อำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - อทป. แรงงาน (นายชัยยศฯ) หัวหน้าฝ่าย - ทบฯ แรงงาน (นายบัญญัติฯ) - เลขานุการตรี (นายประดาดฯ) - นายติงกรฯ นายหมัดฯ นายอัคราฯ นายเรวัตฯ นายวีระพงษ์ นายสิงห์ทองฯ • เดินทางไปช่วยเหลือคนไทยในจุดต่างๆ • ทำการอพยพคนไทยไปยังจุดนัดหมาย/สถานที่พักพิง • ให้ความช่วยเหลือคนไทยในระหว่างการเดินทางและการอพยพ • ปฏิบัติงานที่ศูนย์ฯ มอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - เลขานุการโท (นายชณะฯ) หัวหน้าฝ่าย - เลขานุการโท (นายอร่ามฯ) - นางลำไยฯ นายจีระศักดิ์ฯ นายวิมลย์ • จัดเตรียมและจัดหายานพาหนะและสถานที่พัก • จัดหาบัตรโดยสารเครื่องบิน ฯลฯ • เตรียม/จัดหาอุปกรณ์สื่อสาร • เตรียมเครื่องอุปโภคและเวชภัณฑ์/บริการทางการแพทย์ • ปฏิบัติงานที่ศูนย์ฯ มอบหมาย

การเตรียมความพร้อม 4 ระดับ

ระดับปฏิบัติการ การเตรียมความพร้อมของบุคลากร

ปัจจัยบ่งชี้ สถานการณ์ปกติ

ปัจจัยควบคุม สถานการณ์อยู่ภายใต้การควบคุมตามสถานะปกติ

เป้าหมาย ความพร้อมของสถานเอกอัครราชทูต (ตอท.) สำนักงานแรงงานฯ (สนร.) และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ปรับปรุงทะเบียนรายชื่อคนไทย / ที่อยู่ / เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
2.	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสาร	ฝ่ายจัดหาและจัดซื้อ	ดำเนินการแล้ว
3.	ตรวจสอบความพร้อมยานพาหนะ	ฝ่ายจัดหาและจัดซื้อ	ดำเนินการแล้ว
4.	จัดทำรายชื่อหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล สาขการบิน สถานีตำรวจ แกนนำคนไทย (ปรับปรุงทุก 3 เดือน)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
5.	ศึกษาและปรับปรุงเส้นทางในการอพยพทั้งทางรถยนต์และทางอากาศ จากจุดใดๆไปยังจุดใด อย่างไร โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความคล่องตัวในการปฏิบัติ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว และกำลังศึกษาเพิ่มเติม
6.	ศึกษาและปรับปรุงเส้นทางสำรอง	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว และกำลังศึกษาเพิ่มเติม
7.	ศึกษาและปรับปรุงจุดนัดพบและจุดรวมตัวของคนไทย	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว และกำลังศึกษาเพิ่มเติม
8.	จัดตั้งผู้นำและเครือข่ายชุมชนชาวไทยตามเมืองต่างๆ	ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว

<p>9. ให้เจ้าหน้าที่ สอท. สร้างความคุ้นเคยกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของทางการ ชาวจีนๆ</p>	ฝ่ายประสานงาน	ดำเนินการแล้ว และจะดำเนินการอีกเป็นระยะๆ
<p>10. ประชาสัมพันธ์แผนอพยพให้คนไทยทราบทางเว็บไซต์ของ สอท. upload ขึ้น Website ของ สอท. พร้อมเบอร์โทรศัพท์ของ สอท. E-mail address ของ สอท. ให้ทุกฝ่ายสามารถติดต่อและประสานงานได้</p>	ฝ่ายประสานงาน	ดำเนินการแล้ว
<p>11. แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ สอท. ทุกคนพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ได้เพื่อคน ไทยติดต่อขอข้อมูลหรือความช่วยเหลือ โดย upload ขึ้น website ของ สอท.</p>	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาและ จัดซื้อ	ดำเนินการแล้ว
<p>12. ประชาสัมพันธ์แผนช่วยเหลือและอพยพให้ผู้ที่กำลังจะเดินทางไป ประเทศชาวจีนอาระเบียทราบ (เมื่อมีสถานการณ์) โดย upload ขึ้น website ของ สอท.</p>	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหา	ดำเนินการแล้ว

ระดับที่ 2 (ดี/ดีต้อง) การเตรียมความพร้อมเมื่อมีสิ่งบอกรหัส

ปัจจัยบ่งชี้ เริ่มมีข่าวความไม่สงบ ข้อพิพาท หรือมีแนวโน้มว่าอาจมีการใช้กำลังหรือการก่อวินาศกรรม

ปัจจัยควบคุม รัฐบาลชาติฯ ยังควบคุมสถานการณ์ได้ การดำเนินชีวิตยังคงดำเนินไปปกติ

เป้าหมาย คนไทยรับทราบสถานการณ์และเตรียมพร้อมที่จะติดต่อกับผู้นำชุมชน/ศอท.

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ติดตามข่าวสารและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด -จัดให้มีการประชุมภายใน ศอท. -จัดการประชุม ออท. เอเชีย -จัดการประชุม ออท. ประเทศเอเชีย	ผู้อำนวยการศูนย์/ ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
2.	แจ้งข่าวสาร ให้คนไทยทราบเพื่อเตรียมออกสารเดินทางออกจากชาติฯ (เรียกว่า “วีซ่าขาออก”) รวมถึงวีซ่าเข้าประเทศที่อาจจะต้องเดินทางเข้าไปพักพิง (คนไทยทุกคนต้องมีวีซ่าขาออก (exit visa) จึงจะสามารถเดินทางออกจากประเทศชาติฯ ได้)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
3.	ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยได้ทราบ และตระหนักถึงแผนอพยพของ ศอท. / ศกย. เตรียมตัวให้พร้อม ชักซ้อมการสื่อสารกับเครือข่ายคนไทยทุกเครือข่ายและทุกเมืองที่กำลังทำหนด	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
4.	เตรียมมาตรการการดูแลความปลอดภัยและชักชวนการรักษาความปลอดภัยของ ศอท.	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	ดำเนินการแล้วบางส่วน และพร้อมดำเนินการเมื่อมีสถานการณ์

5.	<p>ชักชวนการให้ความช่วยเหลือและขอพบพวตามแผนที่ได้ประชาสัมพันธ์ไปแล้ว อาทิ แก๊งค์คนค้าพบให้คนไทยได้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของเครือข่ายในทุกจุด</p>	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>รายละเอียด อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ในกรุงริยาด ให้คนไทยรวมตัวกันที่ สอท. -ในเขตจตุรดาให้ติดต่อที่ สกญ. ณ เมืองจตุรดาให้ -ในเขตกาหลหนือ ให้รวมตัวกันที่โรงแรมซาฮารา -เมืองตาดูติดต่อ นายโกศล พันธุชาติ โทรศัพท์ 050 763 5004 -ในเขตภาคตะวันออกเฉียงใต้ร่วมกันที่ร้าน นครสวรรค์ เมืองอัลโคบาร์ ติดต่อนายมนัส ชมชื่น เบอร์โทร 050 294 6603 -เมืองกาตีฟ รวมตัวที่บ้านพักนายอุดม แหลมศรี เบอร์โทร 050 788 1514 -เมืองศัฟิรรวมตัวที่บ้านพักนายอุทัย ทองปลาย โทรเบอร์โทร 055 730 0231 -หัวเมืองอื่นๆ ให้ติดต่อ สอท.
6.	<p>เตรียมอาหาร สัมภาระและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ เช่นจัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ที่พัก ให้กับผู้อพยพให้เพียงพอสำหรับประมาณ 20 วัน</p>	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
7.	<p>แจ้งเตือนให้คนไทยหลีกเลี่ยงการเดินทางเข้าประเทศซาอุดีฯ ทั้งนี้ ตามสถานการณ์ เช่น แจ้งผ่านกรมสารนิเทศ กรมการกงสุล กรมประชาสัมพันธ์ ที่วีซิ่ง TGN ตามสถานการณ์</p>	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ

ระดับที่ 3 (สีแดง) เกิดความไม่สงบในชาวดีๆ เริ่มลงมือจับต่อนโยบายต่อไปเรื่อยๆ

- ปัจจัยบ่งชี้** เกิดความไม่สงบและมีแนวโน้มที่จะต่อเนื่อง/ขยายตัว หรือเกิดสภาวะที่ชาวดีๆ ถูกคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ หรือเกิดการปล้นสะดมอย่างกว้างขวาง/รุนแรง หรือเกิดภัยพิบัติ
- ปัจจัยควบคุม** รัฐบาลเริ่มไม่สามารถควบคุมสถานการณ์หรือทำได้ในวงจำกัด การดำรงชีวิตไม่เป็นปกติ บริการภาครัฐมีข้อจำกัด
- เป้าหมาย** ให้คนไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เด็ก สตรีและคนชราที่ไม่มีความจำเป็นต้องพำนักในชาวดีๆ แล้วเร่งเดินทางออกนอกประเทศทันที และให้คนไทยส่วนที่ยังมิได้เดินทางออกนอกประเทศเดินทางไปยังจุดนัดหมายหรือสถานที่พักพิงตามที่กำหนด

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด / ประเมินสถานการณ์ ทั้งจากข่าวสารการหารือกับ สอท. / กสญ. มิตรประเทศ และการสำรวจตรวจสอบ โดยอาจจัดให้มี -การประชุมภายใน สอท. -การประชุมร่วมกับ สอท.เลบานอนและซีเรีย -การประชุมร่วมกับออท.ประเทศอาเซียน หรือหารือกันด้วยวิธีอื่น	ผู้อำนวยการศูนย์/ ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ และในขั้นนี้มีการประชุมระดับหัวหน้าสำนักงานฯ และระดับ ออท. อยู่แล้ว (ราย 2 เดือนและราย 3 เดือนตามลำดับ)
2.	หารือกับ สอท./กสญ. รวมทั้งหน่วยงานของมิตรประเทศ เกี่ยวกับแนวทางการให้ความช่วยเหลือ/อพยพ โดยจัดการหารือ สอท.เลบานอนและซีเรีย อาเซียน และระดับ ออท.ประเทศที่เกี่ยวข้อง	ผอ.ศูนย์ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการเมื่อมีสถานการณ์
3.	ประสานงานกับทางการชาวดีๆ เพื่อขอเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยของคนไทย สถานที่นัดหมาย สถานที่พักพิง และ สอท.	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
4.	จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทยอย่างเป็นทางการ	ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ

5.	เตรียมการสำรวจเงินสดทั้งเงินรียาลและดอลลาร์สหรัฐฯ	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
6.	เตรียมการจัดหา/จัดซื้อเพื่อสำรวจอาหาร วัตถุดิบฯ สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอกับจำนวนคนไทยที่จะเข้าพักที่ที่ สอท. และตามจุดต่างๆ จัดทำรายการซื้อของ	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
7.	- แจ้งเตือนคนไทยให้หลีกเลี่ยงการเดินทางเข้าพื้นที่เสี่ยง และขอให้คนไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เด็ก สตรีและคนชรา เดินทางออกนอกพื้นที่/ออกจกชายูติฯ ให้มากที่สุด โดย สอท. ดำเนินการผ่าน กศ. Website ของ สอท. ที่ร้อง TGN และประสานเครือข่ายคนไทย	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
8.	ทำการสำรวจที่พักพิงและบัตรโดยสารเครื่องบิน เตรียมความพร้อมและเช่ายานพาหนะ	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
9.	เตรียมพร้อมและจัดหอุปกรณ์สื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ และเครือข่ายคนไทยใช้ในการติดต่อกันได้ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งเตรียมความพร้อมของโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม / โทรศัพท์เคลื่อนที่	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
10.	ประสานงานกับรัฐบาลท้องถิ่นเพื่อชักชวนกรมที่ต้องอพยพคนไทย และเรื่องการออกเอกสารเดินทาง วีซ่าฯ ทั่วไป และวีซ่าฯ ออก	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
11.	ประสานงานกับสายการบินต่างๆ เพื่อสำรวจที่นั่งหรือเช่าเหมาลำให้แก่คนไทย (ในกรณีที่สายการบินในท้องถิ่นไม่สามารถให้บริการได้)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
12.	กำหนดจุดนัดหมาย สถานที่ที่พัก เห็นทางอพยพและจุดหมายปลายทาง เช่น คนไทยกลุ่มใดจำนวนเท่าไรจะใช้เส้นทางใดบ้างที่ใด โดยชี้ผู้ยานพาหนะอะไร	ผอ. ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน/ ฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ

ปัจจัยบ่งชี้ มีสภาวะสงครามเบ็ดเสร็จหรือสงครามการเมือง หรือมีการโจมตีทางอากาศหรือการสู้รบต่อเนื่อง หรือมีการก่อวินาศกรรมร้ายแรงโดยมีแนวโน้มว่าจะไม่ยุติในระยะเวลาอันใกล้ หรือเกิดภาวะการขาดแคลนอาหารและสาธารณสุขไปทั่วอย่างรุนแรง

ปัจจัยควบคุม รัฐบาลท้องถิ่นควบคุมสถานการณ์ไม่ได้โดยสิ้นเชิงหรือในขอบเขตที่กว้างขวางอย่างต่อเนื่อง มีสิ่งบ่งชี้ว่าจะเกิดสงครามเบ็ดเสร็จหรือสงครามกลางเมือง (เช่นบางประเทศพิจารณาจะปิดกั้นท่าอากาศยานทุก)

เป้าหมาย อพยพคนไทยออกนอกพื้นที่และออกนอกประเทศ

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	เปิดศูนย์ช่วยเหลือและอพยพคนไทย	ผอ.ศูนย์ฯ	พร้อมดำเนินการ
2.	ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนชาวไทยและแจ้งให้ผู้นำคนไทยทราบ สถานการณ์และประกาศของศูนย์ฯ และศูนย์ออกประกาศให้คนไทยที่สามารถเดินทางเองได้เดินทางออกจากพื้นที่ทันที ออกเอกสารเดินทางให้ผู้ไม่มีเอกสาร	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
3.	แจ้งทางการชาวดัตช์ว่าจะดำเนินการอพยพคนไทย และขอรับการสนับสนุนตามแผน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการออกวีซ่าขาออก การรักษาความปลอดภัยระหว่างอพยพและการรักษาความปลอดภัย สอท.	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
4.	ประสานงานขอความร่วมมือ สอท./สภค. มิตรประเทศเกี่ยวกับการดำเนินแผนอพยพ โดยหารือ สอท. เลบานอน ซีเรีย และมิตรประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
5.	เตรียมขนย้ายเอกสารราชการสำคัญ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ

6.	ขอให้กระทรวงฯ /กระทรวงแรงงานจัดตั้งบุคลากรมาสนับสนุนภารกิจของศูนย์ฯ	ผอ. ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน/หน. ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.	ดำเนินแผนอพยพเตรียมรูปแบบตามมาตรการที่กำหนด 7.1 อพยพไปประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว 7.2 อพยพกลับประเทศไทย	ผอ. ศูนย์ฯ /ฝ่ายอำนวยความสะดวก/ฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ

7.1 มาตรการการอพยพไปยังประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
7.1.1	กำหนดเส้นทาง -ทางเครื่องบิน -ทางรถยนต์ (เดินทางไปยังจุดที่ปลอดภัยและเตรียม โดยสารเครื่องบิน ศูนย์ฯ กำหนดความพร้อมให้สอดคล้องกับสถานการณ์)	ผอ. ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.1.2	แจ้งรัฐบาลชาติฯ ขอรับการสนับสนุน เช่น การรักษาความปลอดภัยระหว่างอพยพ และการอำนวยความสะดวกในการข้ามแดน)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.1.3	แจ้งกระทรวงฯ / สอท. ในประเทศที่สาม ประสานงานรัฐบาลประเทศที่จะมีผู้อพยพ ไปให้อำนวยความสะดวกในการข้ามแดน เช่น การยกเว้นการตรวจลงตรา ฯลฯ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
7.1.4	จัดยานพาหนะทำการขนส่งคนไทยไปยังพื้นที่นัดหมายหรือให้คนไทยไปพบกันที่พื้นที่เป้าหมาย	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
7.1.5	ขอให้ สอท. / สกย. ในประเทศที่สาม จัดที่พัก อาหาร เวชภัณฑ์	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
7.1.6	กรณีหากสถานการณ์ไม่มีแนวโน้มคลี่คลายในเร็ววัน อาจพิจารณาทำการอพยพคนไทยกลับประเทศไทย	ผอ. ศูนย์ฯ	พร้อมดำเนินการ

7.2 การอพยพกลับประเทศไทย โดยเครื่องบินพิเศษจากประเทศไทย

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
7.2.1	ขอให้กระทรวงฯ จัดส่งเครื่องบินพิเศษ และประสานงานทางการฑูตฯ และประเทศอื่นๆ เกี่ยวกับการขออนุญาตให้เครื่องบินพิเศษลงจอดรับคนไทยและบินผ่านตามแต่กรณี (flight clearance)	ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
7.2.1	ประกาศให้คนไทยทราบสถานการณ์ ฉุกเฉินพบ วนคืนทาง และข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมเอกสาร	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.2.3	ประสานงานกับทางการฑูตฯ / สกญ. ณ เมืองเจดดาห์ เพื่อขอความร่วมมือเกี่ยวกับการอพยพคนไทยไปยังจุดโดยสายเครื่องบิน (นิคความ เป็นไป ได้ที่เครื่องบินจะลงจอดรับที่เมืองเจดดาห์)	ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด

P.O. Box : 94359 Riyadh 11693

Tel : (9661) 488-1174, 488-0300, 488-0797, 488-1507 Fax : (9661) 488-1179

E-Mail : thairuh@mfa.go.th Website : www.thaiembassy.org/riyadh

ชื่อ-นามสกุล / ภรรยา	ภายใน	บ้านพัก	เคลื่อนที่	E-mail
อท. ชาญ จุลมนต์ / คุณปราณีฯ	234	488-1175 (ที่ทำการ)	050 301 0132	charnju@hotmail.com
		488-1180 (ทำเนียบ)		
อทป. นพพร รัชวathy / คุณดวงกมล	226	486-5128 Ext : 174	050 342 6907	noppomr@mfa.go.th
คุณ ประสาท สรแดง / คุณวรรณมา	228	486-4711 Ext : 203	056 778 6393	abdulmfa@hotmail.com
คุณ ชนะ เมียน เจริญ	232	486-5128 Ext : 156	059 238 4746	consul_la@hotmail.com
คุณ อร่าม ประทุมรัตน์ / คุณวันเพ็ญ	241	486-5128 Ext : 109	056 117 8496	aramp1_@hotmail.com
คุณ ปรีดา หวังมาน / คุณมลฤดี	231	486-5128 Ext : 108	055 471 4509	preedaza@hotmail.com
คุณ ประเสริฐ สุวรรณดี	240	488-1174	050 417 0069	psuwandec@hotmail.com
คุณ เรวัต สุวรรณดี	224	488-1174	050 2166779	rawatsu@hotmail.com

คุณ วีรพงษ์ สีน้อย	223	488-0031	054	weerapongji@hotmail.com
คุณ อารงค์ สีน้อย	221/262	488-1174	053 5237636 4087299	arongsani@yahoo.com
คุณ สິงห์ทอง นุมนา	227	488-1174	050 845 0359	
คุณ ศุภรรมย์ เขกคะ	263	488-1174	050 817 9658 /	0567654015
คุณ วิมล นาคทอง	246	488-1174	050 247 5896	
คุณ จิรศักดิ์ นาคทอง	246	488-1174	053 0237 420	
คุณ ลำไย เขื่อนหมัด	237	488-1174	055 979 3692	
ห้องสตรีสามัญ (อุงเมษฐ์)	230			
ห้องประชุมใหญ่	235/261			
ห้องรับแขก	236			
ห้องสมุด	238			
ห้อง รปภ.	222			
ทำเนียบ	255			

(คุณเฉลิม / วันหยุด / นอกเวลาราชการ กด 700)

สำนักงานแรงงานไทย ณ กรุงริยาด

P.O. Box : 94370, Riyadh 11693

Tel : (9661) 482 7689, 482 7977 Fax : 488 1176

อทป. ชัยยศ อยู่ทรัพย์ / คุณพรพรพร	242	482-3444 Ext : 2664	050 545-2721	
ทปช. พันจ่าเอก บัญชา ชื่นชม /คุณเวียงแก้ว	244	482-3444 Ext : 2665	056 286-1919	banchanol@yahoo.com
คุณ หมัด มะมิน	245	483-0247	050 900-2103	madmamin@hotmail.com
คุณ ดิเรก หมุดประภากร	245		050 345-2801	direkm29_1@hotmail.com
คุณ อำคา ชาญนรา	245		056 602-8141	umka_pranom@hotmail.com

รายชื่อโรงพยาบาล

ที่	ชื่อ-โรงพยาบาล	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
1	Ah Hmadi Hospital	464 3312	
2	Armed Forces Hospital	477 7714	
3	Chest Diseases Hospital	476 7511	
4	Eye Specialist Hospital	482 1234	
5	Fever Hospital	495 5104	
6	General Al-Aly Hospital	421 3800	
7	General Security Forces Hospital	01-477 4480	
8	King Abdulaziz University Hospital	01-478 6100	
9	King Fahad Hospital	01-491 7788	
10	King Faisal Specialist Hospital	01-464 7272	
11	King Khaled Eyes Hospital	01-482 1234	
12	King Khaled University Hospital	01-467 0011	
13	Maternity & Children Hospital	01-435 5666	
14	Mobarak Hospital	01-401 2582	
15	National Guard Hospital	01-491 7788	
16	National Hospital	01-476 1211	
17	Obeid Hospital	01-476 4536	
18	Prince Salman Hospital	01-441 1100	
19	Psychiatric Hospital	01-435 8000	
20	Riyadh General Hospital	01-435 5555	

21	Sulthmanah Children Hospital	01-454 5120	
22	Al Amal Hospital	01-231 6336	
23	Al Amal Al Saudi Hospital	01-441 5380	
24	Al Yamamah Hospital	01-491 4444	
25	Al Naqaha Hospital	01-495 5104	
26	Al Ghorl Hospital	01-464 8737	
27	Dallah Hospital	01-454 4148	
28	Dr. A.R. Al Mishari Hospital	01-465 7700	
29	Green Crescent Health Center	01-464 4434	
30	Shara Hospital	01-476 7511	

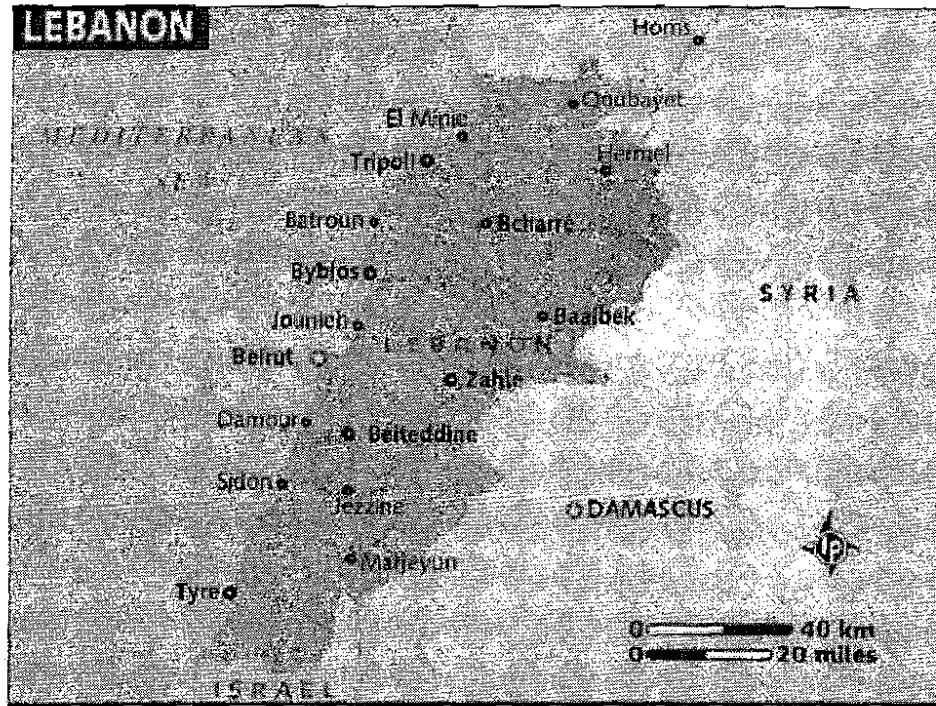
สายการบิน

ลำดับ	รายชื่อสายการบิน	หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้		
		ที่เมืองเจดดาห์	ที่กรุงริยาด	เมืองคัมมาม / คاهرาน
1	Air Algerie	02-651 5232		
2	Air Canada	02-669 6933	01-477 2228	03-882 2602
3	Air France	02-651 2000	01-477 7654	03-894 7701
4	Air India	02-661 4928	01-477 4484	03-882 2478
5	Alitalia	02-660 0856	01-461 6008	-
6	British Airways	02-669 3464	01-465 1633	03-898 2565
7	Cathay Pacific	02-665 3088	01-479 3232	03-887 2017
8	Cyprus Airways	02-669 6304	01-478 7212	03-894 7476
9	Delta Airlines	02-657 0555	01-461 3688	03-882 1675
10	Egyptair	02-644 1515	01-478 4004	03-864 0637
11	Emirates Airlines	02-665 9405	01-465 7117	03-894 2723
12	Garuda Indonesia	02-669 5396	01-465 2978	03-895 5008
13	Gulf Air	02-651 6495	01-462 6666	03-898 0804
14	Finnar	02-665 4040	-	03-895 2420
15	Iberia Airlines	-	01-464 5001	03-895 2220
16	Iran Air	02-665 4619	-	-
17	Japan Airlines	02-667 4405	-	-
18	JAL	-	463 2583	03-864 1792
19	Kenya Airways	02-669 6933	01-477 2228	-
20	KLM	02-667 0888	01-477 4777	03-895 1234

21	Korean Airlines	02-653 2348	01-465 8222	03-864 5095
22	Kuwait Airways	02-669 1088	01-463 1218	03-894 7240
23	Lufthansa	02-665 0000	01-463 2004	03-882 1959
24	Malaysia Airlines	02-667 0011	-	-
25	MEA	02-644 9150	01-465 6600	03-882 0510
26	PIA	02-644 7644	01-465 9600	03-898 0022
27	Qatar Airways	02-651 1280	01-218 0404	03-894 2919
28	Qantas	02-665 7846	01-477 2228	03-898 2829
29	Royal Air Maroc	02-650 2222	01-477 4100	03-899 5607
30	Royal Brunei	02-657 1333	01-477 1120	03-864 2084
31	Royal Jordanian	02-667 4243	01-218 0850	03-864 1231
32	SAS	02-669 3376	01-478 7144	03-895 1312
33	Saudi Arabian Airlines	02-632 3333	01-488 4444	03-894 3333
34	Singapore Airlines	02-664 1777	01-465 6791	03-882 4442
35	Sudan Airways	02-644 0100	01-461 6328	03-896 0503
36	Swissair	02-651 4000	01-477 5429	03-882 4477
37	Syrian Arab Airlines	02-651 3077	01-465 4231	03-864 4342
38	Tunis Air	02-653 0881	01-477 9999	03-894 3005
39	Turkish Airlines	02-663 6787	01-463 1600	03-895 0044
40	Yemenia	02-644 7042	01-403 9314	03-83 3229

โรงแรม (HOTEL)

ลำดับ	ชื่อโรงแรม	เบอร์โทรศัพท์			
		เมืองริยาด	เมืองเจดดาห์	เมืองคัมมาม	เมืองอื่นๆ
1	Al Khozama	465 4650			
2	Al Mansour	479 4288			
3	Al Minhal	478 2500			
4	Al Mutlaq	476 3483			
5	Assitteen Palace	477 3006			
6	Attallah Sherato	454 3300			
7	Radison	479 1234			
8	Marriott	477 9300			
9	Riyadh Palace	405 4444			
10	Intercontinental	465 5000	02-661 1800		
11	Salah Aldine	454 4888			
12	Holiday Inn	4782500			



แผนที่ประเทศเลบานอน

แผนช่วยเหลือและอพยพคนไทยในสาธารณรัฐเลบานอน (ปี 2553)

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณรัฐเลบานอน

1.1 เลบานอนตั้งอยู่ในภูมิภาคเอเชียตะวันตกกลางติดกับทะเลเมดิเตอร์เรเนียน มีพื้นที่ประมาณ 10,400 ตารางกิโลเมตร มีภูมิอากาศแบบเมดิเตอร์เรเนียน ตามชายฝั่งอากาศเย็นและมีฝนตกชุกในฤดูหนาว ในพื้นที่สูงมีหิมะตกบ่อยและอุณหภูมิต่ำกว่าศูนย์องศาเซลเซียสในฤดูหนาว ส่วนในฤดูร้อนมีอากาศร้อนแห้ง

- ทิศเหนือและทิศตะวันออก ติดกับซีเรีย
- ทิศใต้ ติดกับอิสราเอล
- ทิศตะวันตก ติดกับทะเลเมดิเตอร์เรเนียน

1.2 เลบานอนแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 6 เขต (governorates) และ 25 อำเภอ ได้แก่

1) Beirut Governorate ซึ่งครอบคลุมกรุงเบรุต 2) Nabatiyeh Governorate 3) Beqaa Governorate 4) North Governorate 5) Mount Lebanon Governorate 6) South Governorate โดยมี Beirut Governorate เป็นจุดศูนย์กลางความเจริญของประเทศ

2. คนไทยในเลบานอน

2.1 มีคนไทยอาศัยอยู่ในเลบานอนประมาณ 100 คน ส่วนใหญ่เป็นแรงงานไทยประกอบอาชีพช่างทอง ช่างเจียรไนอัญมณี พ่อครัว/แม่ครัว สปาและนวดแผนไทย ส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในกรุงเบรุต

2.2 สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด ได้รับการขอหมายให้มีเขตอาณาครอบคลุมดูแลเลบานอน โดยมีนาย Ibrahim Joseph Salem กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ไทยประจำกรุงเบรุตเป็นผู้ติดต่อ (contact person)

3. เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำแผนอพยพ

3.1 เลบานอนเป็นประเทศที่มีความแตกต่างด้านเชื้อชาติและศาสนาภายในค่อนข้างมาก ซึ่งเป็นจุดเปราะบางต่อความมั่นคงภายในประเทศ รัฐธรรมนูญเลบานอนกำหนดให้มีระบบการกระจายอำนาจทางการเมือง (Confessionalism) โดยระบุให้ประธานาธิบดีเป็นชาวคริสต์นิกาย Maronite นายกรัฐมนตรีเป็นชาวมุสลิมนิกายสุหนี่ และประธานรัฐสภาแห่งชาติเป็นชาวมุสลิมนิกายชีอะห์ ทำให้รัฐบาลไม่มีเสถียรภาพเท่าที่ควร

3.2 เลบานอนมีปัญหาเขตแดนกับอิสราเอลซึ่งทำให้ทั้ง 2 ประเทศทำสงครามกันเมื่อปี 2549 ปัจจุบันความขัดแย้งยังคงคุกรุ่นโดยทั้ง 2 ฝ่ายยังตั้งกำแพงทหารประจันหน้ากันที่ชายแดน ถึงแม้ UN

ได้ส่งกองกำลังเข้าไปรักษาความสงบ แต่ก็ยังคงกระทบกระทั่งกันเรื่อยมา มีความเป็นไปได้มากที่อิสราเอลจะส่งกำลังทหารรุกรานเลบานอนหากมีเหตุการณ์ขัดแย้งรุนแรง

3.3 การลอบสังหารอดีตนายกรัฐมนตรีราฟีก ฮาวิรี (Rafiq Hariri) เมื่อปี 2549 ทำให้เกิดความขัดแย้งทางการเมืองอย่างรุนแรง จนเกิดการปะทะและกลายเป็นภาวะสงครามกลางเมืองหลายครั้ง

3.4 ความเคลื่อนไหวของกลุ่ม Hizbullah ทำให้อุณหภูมิต่างทางการเมืองของเลบานอนร้อนแรงอยู่เป็นระยะๆ

ด้วยปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดเตรียม/ปรับปรุงแผนช่วยเหลือและอพยพคนไทยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

4. ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และแผนการดำเนินการ

สถานเอกอัครราชทูตฯ ได้แบ่งระดับความรุนแรงของสถานการณ์และแผนการดำเนินการช่วยเหลือและอพยพคนไทยออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1	สีเขียว การเตรียมความพร้อมในสภาวะปกติ
ปัจจัยบ่งชี้	สถานการณ์ดำเนินไปปกติ
ปัจจัยควบคุม	รัฐบาลบริหารงานตามปกติ
เป้าหมาย	เตรียมความพร้อมของสถานเอกอัครราชทูตฯ กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ณ กรุงเบรุต หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเครือข่ายคนไทย

การดำเนินการ

1. ประสานงานกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ไทย ณ กรุงเบรุต ปรับปรุงทะเบียนรายชื่อ/ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของคนไทยให้ทันสมัย

2. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารให้ใช้ได้ดีเสมอ

3. ตรวจสอบยานพาหนะของสถานเอกอัครราชทูตฯ ให้สามารถใช้งานได้

4. จัดตั้งเครือข่ายแกนนำคนไทยในเลบานอน โดยผ่านหัวหน้าแคมป์ หัวหน้าแรงงานไทย และชมรมคนไทย

5. จัดทำรายชื่อและที่อยู่ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร อีเมลล์ของบุคคล หรือหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้องของเลบานอนที่จำเป็นต้องมีการติดต่อ อาทิ สถานีตำรวจ โรงพยาบาล สายการบิน หน่วยงานที่ดำเนินการอพยพคนของทางการเลบานอน บริษัทให้บริการขนส่งโดยสาร รวมทั้งสถานเอกอัครราชทูตของประเทศต่างๆ และองค์การระหว่างประเทศที่อาจเกี่ยวข้องให้ทันสมัย

6. เดินทางไปพบปะหารือและสร้างคุ้นเคยกับเจ้าหน้าที่ทางการเลบานอนที่เกี่ยวข้อง

7. ศึกษาการดำเนินการตามแผนอพยพ และเส้นทางการอพยพคนไทย อาทิ เส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการอพยพคนไทยจากเมืองที่อาจมีการสู้รบหรือมีสถานการณ์ไม่สงบไปยังสถานที่พักพิงชั่วคราวในเลบานอนหรือประเทศใกล้เคียง และการอพยพคนไทยจากเลบานอนกลับประเทศไทย
8. นำแผนอพยพคนไทยลงเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และประชาสัมพันธ์ทุกวิถีทางให้คนไทยในเลบานอนไปลงทะเบียนคนไทยไว้ที่สถานกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์

ระดับที่ 2	สีเหลือง การเตรียมความพร้อมเมื่อมีสิ่งบอเหตุ
ปัจจัยบ่งชี้	เริ่มมีข่าวความไม่สงบ ข้อพิพาท และการปะทะกันด้วยกำลังอาวุธ
ปัจจัยควบคุม	รัฐบาลเลบานอนยังควบคุมสถานการณ์ได้ในภาพรวม
เป้าหมาย	คนไทยในเลบานอนรับทราบสถานการณ์ ติดต่อกับกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ณ กรุงเบรุต และแกนนำคนไทย และเตรียมความพร้อมแผนอพยพ และออกประกาศห้ามคนไทยเดินทางไปยังสถานที่ที่มีเหตุไม่สงบ

การดำเนินการ

1. ติดตามข่าวสาร ประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และรายงานให้กระทรวงการต่างประเทศทราบเป็นระยะ
2. . ชักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนอพยพกับกงสุลกิตติมศักดิ์ฯ และชักซ้อมการสื่อสารกับแกนนำคนไทย
3. แจ้งสถานการณ์และแผนอพยพให้คนไทยในเลบานอนรับทราบเพื่อเตรียมตัวและเอกสารเดินทางให้พร้อม ตลอดจนการขอรับการตรวจลงตราจากประเทศที่อาจต้องเดินทางไปพักพิง
3. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่เลบานอนเกี่ยวกับการดำเนินแผนช่วยเหลือหรืออพยพ
4. จัดเตรียมสถานที่สำหรับคนไทยที่จะอพยพไปพักพิง

ระดับที่ 3	สีส้ม กรณีเกิดความไม่สงบและเริ่มส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย
ปัจจัยบ่งชี้	เกิดความไม่สงบต่อเนื่อง มีการปะทะกันระหว่างกลุ่มต่างๆ โดยมีแนวโน้มที่จะขยายตัว และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของคนไทย
ปัจจัยควบคุม	รัฐบาลท้องถิ่นกำลังจะสูญเสียการควบคุม การดำรงชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นไม่เป็นไปตามปกติ บริการภาครัฐเริ่มมีความจำกัด
เป้าหมาย	ให้คนไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็ก สตรี และคนชรา ที่ไม่มีความจำเป็นต้องทำนั้กในเลบานอน เดินทางออกนอกประเทศให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

การดำเนินการ

1. ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด หรือกับกงสุลกิตติมศักดิ์ฯ สถานทูตต่างๆ และองค์การระหว่างประเทศ และทำการวิเคราะห์/ประเมินสถานการณ์เป็นรายวัน และรายงานให้กระทรวงการต่างประเทศทราบเป็นระยะๆ
2. ประสานงานกับหน่วยงานรัฐบาลท้องถิ่น และสถานเอกอัครราชทูตของมิตรประเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนการดำเนินแผนอพยพ
3. ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทย และประชาสัมพันธ์เรื่องสถานการณ์ความไม่สงบให้ชุมชนคนไทยและผู้นำคนไทยทราบเป็นระยะ
4. สถานเอกอัครราชทูตฯ เตรียมสำรองเงินสดในมือเพื่อรับเหตุฉุกเฉิน และพิจารณาจัดส่งเจ้าหน้าที่จากสถานเอกอัครราชทูตฯ ไปหารือกับกงสุลกิตติมศักดิ์ฯ เพื่อจัดเตรียมแผนสำรองอาหารเวชภัณฑ์ สิ่งของจำเป็นอื่นๆ ให้เพียงพอกับจำนวนคนไทยที่อาจต้องไปพักพิงในสถานที่พักพิงชั่วคราว
5. เตรียมการหาสถานที่พักพิงชั่วคราวให้แก่คนไทยที่จะอพยพไปพักพิง
6. ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบเดินทางออกนอกพื้นที่ และห้ามคนไทยเดินทางเข้าไปในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบ
7. จัดอุปกรณ์สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้นำคนไทยพกพาติดตัวเพื่อใช้ในการประสานงานกันตลอด 24 ชั่วโมง
8. ประสานงานกับสายการบินต่างๆ เพื่อเตรียมสำรองที่นั่งให้แก่คนไทยที่จะอพยพกลับประเทศไทย
9. กำหนดแผนอพยพคนไทย โดยหารือกับรัฐบาลเลบานอนและกระทรวงการต่างประเทศถึงแนวทางในการดำเนินการ อาทิ การใช้เครื่องบินพิเศษ การอพยพคนไทยไปประเทศที่ใกล้เคียงที่สามารถให้การพักพิงได้เป็นการชั่วคราว เป็นต้น

ระดับที่ 4 สีแดง กรณีเกิดความไม่สงบและส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของคนไทย

ปัจจัยบ่งชี้ เกิดเหตุการณ์รุนแรงที่มีแนวโน้มจะดำเนินอย่างต่อเนื่อง เกิดการขาดแคลนอาหารและบริการสาธารณสุขภาค มีการปล้นสดมภ์ และสถานการณ์บ่งชี้ถึงความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ปัจจัยควบคุม รัฐบาลท้องถิ่นควบคุมสถานการณ์ไม่ได้ หรือคาดว่าจะเกิดภาวะสงครามที่รุนแรง หรือเกิดภัยพิบัติ

เป้าหมาย ดำเนินการอพยพคนไทยออกจากพื้นที่เสี่ยงภัยไปยังสถานที่พักพิงชั่วคราว หรือไปยังประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว หรืออพยพกลับประเทศไทย

การดำเนินการ

1. จัดส่งเจ้าหน้าที่สถานเอกอัครราชทูตฯ เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับกงสุลกิตติมศักดิ์ฯ ในการอพยพคนไทยออกจากพื้นที่เสี่ยงภัย
2. แจ้งคนไทยที่อยู่ในพื้นที่ที่มีเหตุการณ์ความไม่สงบให้เดินทางไปพักพิงที่สถานที่พักพิงชั่วคราว หรือเดินทางกลับประเทศไทย
3. จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทย โดยระดมเจ้าหน้าที่และผู้นำคนไทยให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติภารกิจของศูนย์ฯ และในการดูแลสถานที่พักพิงชั่วคราว รวมทั้งจัดเวรเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง
4. ประสานงานกับกงสุลกิตติมศักดิ์ฯ รวมทั้งทางทางการเลบานอนเกี่ยวกับการดำเนินแผนช่วยเหลือและอพยพคนไทยไปยังสถานที่พักพิงชั่วคราว
5. แจ้งรัฐบาลเลบานอนอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินการอพยพคนไทย และขอรับการสนับสนุนในด้านการรักษาความปลอดภัยระหว่างการเคลื่อนย้ายอพยพคนไทยและการรักษาความปลอดภัยของสถานที่พักพิงชั่วคราว
6. ดำเนินแผนอพยพคนไทยอย่างเต็มรูปแบบ โดยประสานงานกับกระทรวงการต่างประเทศ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของเลบานอน สถานเอกอัครราชทูต องค์การระหว่างประเทศ และหน่วยงานอื่นๆ เช่นสายการบินต่างๆ เพื่อทำการอพยพคนไทยออกจากเลบานอนไปยังประเทศที่มีความปลอดภัยหรือกลับประเทศไทยตามความเหมาะสมของสถานการณ์

5. การอพยพภายในและออกนอกประเทศเลบานอน

5.1 การอพยพภายในประเทศ

- (1) รายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบเป็นระยะๆ และเปิดศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทยซึ่งจะพิจารณากำหนดระดับความรุนแรงและการดำเนินการที่เหมาะสมต่อไป
- (2) แจ้งผู้นำชุมชนคนไทยในที่ต่างๆ และหารือเรื่องการดำเนินการตามแผนช่วยเหลือและอพยพ
- (3) กำหนดจุดรวมตัวของคนไทย ซึ่งในขั้นนี้ กำหนดให้รวมตัวกันที่สถานกงสุลกิตติมศักดิ์ ณ กรุงเบรุต

5.2 การอพยพออกนอกประเทศ

- (1) รายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบ
- (2) ขออนุญาตกระทรวงฯ สั่งการให้ปิดที่ทำการกงสุลกิตติมศักดิ์เป็นการชั่วคราว และอพยพคนไทยออกนอกประเทศเลบานอน
- (3) แจ้งคนไทยผ่านผู้นำคนไทยเกี่ยวกับการดำเนินแผนและขอความร่วมมือสถานีโทรทัศน์ TGN ประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่ง
- (4) ประสานงานกระทรวงการต่างประเทศเลบานอน / กรมการบินพลเรือนเลบานอน ขอ flight clearance กรณีต้องนำเครื่องบินพิเศษจากประเทศมารับคนไทย
- (5) ประสานงานกับทางการเลบานอนขอให้อำนวยความสะดวกแก่คนงานไทยในการเดินทางออกจากเลบานอน และติดต่อขออนุญาตนายจ้างของคนงานไทยด้วย
- (6) ในกรณีที่ไม่มีเอกสารเดินทาง ให้ สอท. ออกหนังสือเดินทางชั่วคราว หรือเอกสารสำคัญประจำตัว (CI) ให้
- (7) จัดหา/จัดซื้ออาหารและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับดำเนินการตามแผนฯ
- (8) กำหนดพื้นที่รวมพลเพื่ออพยพ

6. ประมาณการค่าใช้จ่าย

6.1 การดำเนินการช่วยเหลือ/อพยพคนไทยภายในเลบานอน

- ค่าอาหาร/เครื่องดำรงชีพ			
500 บาท x 100 คน x 20 วัน	1,000,000	บาท	
- ค่าเครื่องนุ่งห่มและของใช้			
100 คน x 2,000 บาท	200,000	บาท	
- ค่าเวชภัณฑ์และรักษาพยาบาล	300,000	บาท	
- ค่าที่พักอาศัยชั่วคราว	1,000,000	บาท	
- ค่าเช่ายานพาหนะ	500,000	บาท	
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	400,000	บาท	
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องมือสื่อสารต่างๆ	500,000	บาท	
- ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	200,000	บาท	
รวม	4,100,000	บาท	

6.2 การอพยพคนไทยไปประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว

- ค่าอาหาร/เครื่องดำรงชีพ			
500 บาท x 100 คน x 30 วัน	1,500,000	บาท	
- ค่าเครื่องนุ่งห่ม			
100 คน x 2,000 บาท	200,000	บาท	
- ค่าที่พักอาศัยชั่วคราว			
4,000 บาท x 50 ห้อง x 30 วัน	6,000,000	บาท	
- ค่าตรวจลงตรา	200,000	บาท	
- ค่ายานพาหนะ			
- ค่าโดยสารเครื่องบิน			
25,000 บาท x 100 คน	2,500,000	บาท	
- ค่าเช่ารถยนต์	500,000	บาท	
- ค่าเวชภัณฑ์และรักษาพยาบาล	300,000	บาท	
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องมือสื่อสารต่างๆ	500,000	บาท	
- ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	200,000	บาท	
รวม	11,900,000	บาท	

6.3 การอพยพคนไทยกลับประเทศไทย

- ค่าอาหาร/เครื่องดำรงชีพ			
500 บาท x 100 คน x 20 วัน	1,000,000	บาท	
- ค่าเครื่องนุ่งห่ม			
100 คน x 2,000 บาท	200,000	บาท	
- ค่าที่พักอาศัยชั่วคราว			
4,000 บาท x 50 ห้อง x 20 วัน	4,000,000	บาท	
- ค่ายานพาหนะ			
- ค่าเช่ารถยนต์	500,000	บาท	
- ค่าโดยสารเครื่องบิน			
25,000 บาท x 100 คน	2,500,000	บาท	
- ค่าเช่าเครื่องบินเหมาลำ	6,000,000	บาท	

8

- ค่าเวชภัณฑ์และรักษาพยาบาล	300,000	บาท
- ค่าจัดซื้อ/เช่าเครื่องมือสื่อสารต่างๆ	500,000	บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	200,000	บาท
รวม (กรณีเดินทางโดยเครื่องบินพาณิชย์)	10,200,000	บาท
รวม (กรณีเดินทางโดยเครื่องบินเช่าเหมาลำ)	13,700,000	บาท

แผนช่วยเหลือและอพยพคนไทยในไลบิยานอน
กรณีเกิดวิกฤติการณ์ทางการเมือง / ภัยพิบัติ

ศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือและอพยพคนไทย

ผู้อำนวยการ (อุปทูต/รักษาการอุปทูต)

- ติดตามและประเมินสถานการณ์
- กำหนดระดับการเตรียมความพร้อม
- กำหนดจุดรวมตัวและสถานที่พักพิงของคนไทย
- กำหนดเส้นทางอพยพ/จุดหมายปลายทางของการอพยพ
- อำนวยความสะดวกช่วยเหลือและอพยพคนไทยในภาพรวม

ฝ่ายประสานงาน	ฝ่ายปฏิบัติการ	ฝ่ายจัดหา/จัดซื้อ
<ul style="list-style-type: none"> - อทป. สอท. (นายสมพงษ์) หัวหน้าฝ่าย - เลขานุการโท (นายชนะ) - เลขานุการโท (นายปรีดา) - นายประเสริฐ นายองศ์ นายสุพรรณ • ประสานงานเครือข่ายคนไทย • ประสานงานหน่วยงานไทย รวบรวมข้อมูลการส่ง • การต่างประเทศ • ประสานงานฝ่ายไลบิยานอน และหน่วยงานในและนอกไลบิยานอน • ปฏิบัติงานตามหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ มอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - อทป. แรงงาน (นายชัยยศ) หัวหน้าฝ่าย - ทปประ แรงงาน (นายบัญญัติ) - กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ณ กรุงเบงกุต (Mr. Ibrahim Joseph Salim) และพนักงาน กสม. ทุกคน - เลขานุการตรี (นายประสาธ) - นายติเรกฯ นายหมัดฯ นายอัครฯ นายเรวัตฯ นายธีระพงษ์ นายสิงห์ทองฯ • เตรียมทางไปช่วยเหลือคนไทยในจุดต่างๆ • ทำการอพยพคนไทยไปยังจุดหมาย/สถานที่พักพิง • ให้ความช่วยเหลือคนไทยในระหว่างการเดินทางและการอพยพ • ปฏิบัติงานที่ศูนย์ มอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - เลขานุการโท (นายชนะ) หัวหน้าฝ่าย - เลขานุการโท (นายอร่าม) - นางคำใยฯ นายสุระศักดิ์ฯ นายวินัย • จัดเตรียมและจัดหาอาหารและเครื่องดื่มที่ที่พัก • จัดหาบัตรโดยสารเครื่องบิน ฯลฯ • เตรียมและจัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์/บริการทางการแพทย์ • ปฏิบัติงานที่ศูนย์ มอบหมาย

การเตรียมความพร้อม 4 ระดับ

ระดับที่ 1 (สีเขียว) การเตรียมความพร้อมในสถานะปกติ

ปัจจัยปัจจัย สถานการณ์ปกติ

ปัจจัยควบคุม สถานการณ์อยู่ภายใต้การควบคุมตามสภาวะปกติ

เป้าหมาย ความพร้อมของสถานออกซ์ครรราชทูต (สอท.) สำนักงานแรงงานฯ (สนร.) สถานกงสุลกิตติมศักดิ์ ณ กรุงเทพมหานคร และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ปรับปรุงทะเบียนรายชื่อคนไทย / ที่อยู่ / หมายเลขโทรศัพท์	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
2.	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสาร	ฝ่ายจัดหาและจัดซื้อ	ดำเนินการแล้ว
3.	ตรวจสอบความพร้อมยานพาหนะ	ฝ่ายจัดหาและจัดซื้อ	ดำเนินการแล้ว
4.	จัดทำรายชื่อหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล สาธารณิน สถานีตำรวจ แกนนำคนไทย (ปรับปรุงทุก 3 เดือน)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
5.	ศึกษาและปรับปรุงเส้นทางในการอพยพทั้งทางรถยนต์และทางอากาศ จากจุดใด ไปยังจุดใด อย่างไร โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความคล่องตัวในการปฏิบัติ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว และกำลังศึกษาเพิ่มเติม
6.	ศึกษาและปรับปรุงเส้นทางสำรอง	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
7.	ศึกษาและปรับปรุงจุดนัดพบและจุดรวมตัวของคนไทย	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว และกำลังศึกษาเพิ่มเติม
8.	จัดตั้งผู้ร่วมและเครือข่ายชุมชนชาวไทยเขตตามเมืองต่างๆ	ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
9.	ให้เจ้าหน้าที่ สอท. สร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องของทางการ	ฝ่ายประสานงาน	ดำเนินการแล้ว และจะดำเนินการอีกเป็นระยะๆ

	เดปามาอน		
10.	ประชาสัมพันธ์แผนอพยพให้คนไทยทราบทางเว็บไซต์ของ สอท. upload ขึ้น Website ของ สอท. พร้อมเบอร์โทรศัพท์ของ สอท. E-mail address ของ สอท. ให้ทุกฝ่ายสามารถติดต่อและประสานงานได้	ฝ่ายประสานงาน	ดำเนินการแล้ว
11.	แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ สอท. ทุกคนพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้เพื่อคนไทยติดต่อขอข้อมูลหรือความช่วยเหลือ โดย upload ขึ้น website ของ สอท.	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	ดำเนินการแล้ว
12.	ประชาสัมพันธ์แผนช่วยเหลือและอพยพให้ผู้ที่กำลังจะเดินทางไปประเทศเดปามาอนทราบ (เมื่อมีสถานการณ์) โดย upload ขึ้น website ของ สอท.	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	ดำเนินการแล้ว

ระดับที่ 2 (สิทธิเบื้องต้น) การเตรียมความพร้อมมีสิทธิเบื้องต้น

ปรัชญา เริ่มจากความไม่สงบ ข้อพิพาท หรือมีแนวโน้มว่าอาจมีการใช้กำลังหรือการก่อวินาศกรรม

ปัจจัยความคลุม รัฐบาลสหรัฐฯ ยังควบคุมสถานการณ์ได้ การดำเนินชีวิตยังดำเนินไปเป็นปกติ

เป้าหมาย คนไทยรับทราบสถานการณ์และเตรียมพร้อมที่จะติดต่อกับผู้นำชุมชน/สอท./กงสุลสิทธิมนุษยชน

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ติดตามข่าวสารและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด - จัดให้มีการประชุมภายใน สอท. - จัดการประชุม ออท. ไทย-ลพนาอน - จัดการประชุม ออท. ประเทศอื่นที่เกี่ยวข้อง	ผู้อำนวยการศูนย์/ ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
2.	แจ้งข่าวสารให้คนไทยทราบ เพื่อเตรียมเอกสารเดินทางออกนอก แถบนาอน รวมถึงข่าวประหลาดที่อาจจะต้องเดินทางเข้าไปพักพิง	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
3.	ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยได้ทราบ และตระหนักถึงแผนอพยพ ของ สอท. ซักซ้อมการสื่อสารกับกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ เครือข่ายคนไทยทุก เครือข่ายและทุกเมืองที่กำหนด	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
4.	เตรียมมาตรการการดูแลความปลอดภัยและซักซ้อมการรักษาความปลอดภัย	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	ดำเนินการแล้วบางส่วน และพร้อมดำเนินการเมื่อ มีสถานการณ์
5.	ซักซ้อมการให้ความช่วยเหลือและอพยพตามแผนที่ได้ประชาสัมพันธ์ไป แล้ว อาทิ แจ้งจุดนัดพบให้คนไทยได้ทราบ โดยทั่วกัน พร้อมหมายเลข โทรศัพท์ของเครือข่ายในทุกจุด	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ

6.	<p>เตรียมอาหาร ถิ่นการะมและวิสตอุปกรณต่างๆ ตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ เช่นจัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ที่พัก ให้กับผู้อพยพ ให้เพียงพอสำหรับประมาณ 20 วัน</p>	<p>ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายจัดหาฯ</p>	<p>พร้อมดำเนินการ</p>
7.	<p>แจ้งเตือนให้คนไทยหลีกเลี่ยงการเดินทางเข้าเลบานอน ทั้งนี้ตามสถานการณ์ เช่น แจ้งผ่านกรมสารนิเทศ กรมการกงสุล กรมประศาสน์สัมพันธ์ ทีวีช่อง TGN ตามสถานการณ์</p>	<p>ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน</p>	<p>พร้อมดำเนินการ</p>

ระดับที่ 3 (สิ้นเขต) กรณีเกิดความไม่สงบในชาติฯ เริ่มส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย

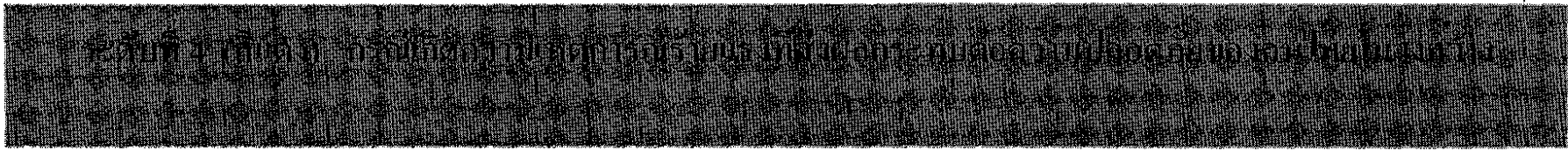
ปัจจัยบ่งชี้ เกิดความไม่สงบและมีแนวโน้มที่จะต่อเนื่อง/ขยายตัว หรือเกิดสภาวะที่เลบานอนถูกรุกรานทางทหาร หรือเกิดการปล้นสะดมรั้อย่าง กว้างขวาง/รุนแรง หรือเกิดภัยพิบัติ

ปัจจัยควบคุม รัฐบาลเริ่มไม่สามารถควบคุมสถานการณ์หรือทำได้ในวงจำกัด การดำรงชีวิตไม่เป็นปกติ บริการภาครัฐมีข้อจำกัด

เป้าหมาย ให้คนไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เด็ก สตรีและคนชราที่ไม่มีความจำเป็นต้องพำนักในชาติฯ แล้วเร่งเดินทางออกนอกประเทศทันที และให้คนไทยส่วนที่ยังมิได้เดินทางออกนอกประเทศเดินทางไปยังจุดหมายหรือสถานที่พักพิงตามที่กำหนด

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1.	ติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด / ประเมินสถานการณ์ ทั้งจากข่าวสารการหารือกับ สอท. / กสณ. มิตรประเทศ และการสำรวจตรวจสอบ โดยอาจจัดให้มี -การประชุมภายใน สอท. -การประชุมร่วมกับ สอท.เลบานอน ซีเรีย -การประชุมร่วมกับออท.ประเทศอาเซียนหรือหารือกันด้วยวิธีอื่น	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ/ ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ และในขั้นนี้มีกลไกการประชุมระดับหัวหน้าสำนักงานฯ และระดับ ออท. อยู่แล้ว (ราย 2 เดือนและราย 3 เดือนตามลำดับ)
2.	หารือกับ สอท./กสณ. รวมทั้งหน่วยงานของมิตรประเทศ เกี่ยวกับแนวทางการให้ความช่วยเหลือ/อพยพ โดยจัดการหารือ สอท.เลบานอนและซีเรีย อาเซียน และระดับ ออท.ประเทศที่เกี่ยวข้อง	ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการเมื่อมีสถานการณ์
3.	ประสานงานกับทางการเลบานอน เพื่อขอเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยของคนไทย สถานที่นัดหมาย สถานที่พักพิง และ สอท.	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
4.	จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและอพยพคนไทยอย่างเป็นทางการ	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
5.	เตรียมการสำรองเงินสดทั้งเงินรียาลและดอลลาร์สหรัฐฯ	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
6.	เตรียมการจัดหา/จัดซื้อเพื่อสำรองอาหาร เวชภัณฑ์ สิ่งของเครื่องใช้ที่	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ

	<p>จำเป็น และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอกับจำนวนคนไทยที่จะเข้าพัก พักที่ สอท. และตามจุดต่างๆ</p> <p>จัดทำรายการชื่อของ</p>		
7.	<p>- แจ้งเตือนคนไทยให้หลีกเลี่ยงการเดินทางเข้าพื้นที่เสี่ยง และขอให้คนไทยโดยเฉพะอย่างยิ่ง เด็ก สตรีและคนชรา เดินทางออกนอกพื้นที่/ออก จากสนามบินให้มากที่สุด โดย สอท. ดำเนินการผ่าน กต. website ของ สอท. ทวีวีช่อง TGN และประสานเครือข่ายคนไทย</p>	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
8.	<p>ทำการสำรองที่พักพิงและบัตรโดยสารเครื่องบิน เตรียมความพร้อมและ เช้ายามพาหนะ</p>	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
9.	<p>เตรียมพร้อมและจัดหาอุปกรณ์สื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ และ เติร์อข่ายคนไทยใช้ในการ ติดต่อกับ 24 ชั่วโมง รวมทั้งเตรียม ความพร้อมของ โทรศัพท์ผ่านดาวเทียม / โทรศัพท์เคลื่อนที่</p>	ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
10.	<p>ประสานงานกับรัฐบาลท้องถิ่นเพื่อชักจูงกรมกษัตริย์ไทย และ เรื่องการออกเอกสารเดินทาง วีซ่าทั่วไป และวีซ่าขาออก</p>	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
11.	<p>ประสานงานกับสายการบินต่างๆ เพื่อสำรองที่นั่งหรือเช่าเหมาลำให้แก่ คนไทย (ในกรณีที่สามารถบินในท้องถิ่นไม่สามารถให้บริการได้)</p>	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
12.	<p>กำหนดจุดนัดหมาย สถานที่พักพิง เส้นทางอพยพและจุดหมายปลายทาง เช่น คนไทยกลุ่มใดจำนวนเท่าไรจะเส้นทางใดไปยังที่ใด โดยใช้ ยานพาหนะอะไร</p>	<p>ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน/ ฝ่ายปฏิบัติการ/ฝ่ายจัดหาฯ</p>	พร้อมดำเนินการ



ปัจจัยบ่งชี้ มีสถานะสงครามเบ็ดเสร็จหรือสงครามการเมือง หรือมีการโจมตีทางอากาศหรือการสู้รบต่อเนื่อง หรือมีการก่อวินาศกรรมร้ายแรง โดยมีแนวโน้มว่าจะไม่ยุติในระยะเวลาอันใกล้ หรือเกิดภาวะการขาดแคลนอาหารและสาธารณสุขไปทั่วอย่างรุนแรง หรือเกิดภัยพิบัติรุนแรง

ปัจจัยควบคุม รัฐบาลท้องถิ่นควบคุมสถานการณ์ไม่ได้โดยสิ้นเชิงหรือในขอบเขตที่กว้างขวางอย่างต่อเนื่อง มีสิ่งบ่งชี้ว่าจะเกิดสงครามเบ็ดเสร็จหรือสงครามกลางเมือง (เช่นบางประเทศพิจารณาจะปิดที่ทำการสถานทูต)

เป้าหมาย อพยพคนไทยออกนอกพื้นที่และออกนอกประเทศ

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	เปิดศูนย์ช่วยเหลือและอพยพคนไทย	ผอ.ศูนย์ฯ	พร้อมดำเนินการ
2.	ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนชาวไทยและแจ้งให้ผู้นำคนไทยทราบ สถานการณ์และประกาศของศูนย์ฯ และศูนย์ออกประกาศให้คนไทยที่สามารถเดินทางเองได้เดินทางออกจากพื้นที่ทันที ออกเอกสารเดินทางให้ผู้ไม่มีเอกสาร	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
3.	แจ้งทางการเลบานอนว่าจะดำเนินการอพยพคนไทย และขอรับการสนับสนุนตามแผน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการออกวีซ่าขาออก การรักษาความปลอดภัยระหว่างอพยพและการรักษาความปลอดภัย สอท.	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
4.	ประสานงานขอความร่วมมือ สอท./สภญ. มิตรประเทศเกี่ยวกับการดำเนินแผนอพยพ โดยหารือ สอท. เลบานอน ซีเรีย และมิตรประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
5.	เตรียมขนย้ายเอกสารราชการสำคัญ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
6.	ขอให้กระทรวงฯ /กระทรวงแรงงานจัดส่งบุคลากรมาสนับสนุนภารกิจของศูนย์ฯ	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน/หน. ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ

7.	ดำเนินแผนอพยพเตรียมรูปแบบตามมาตรการที่กำหนด 7.1 อพยพไปประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว 7.2 อพยพกลับประเทศไทย	ผอ.ศูนย์ฯ /ฝ่ายอำนวยความสะดวก/ฝ่าย ปฏิบัติการ/ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
----	---	---	----------------

7.1 มาตรการการอพยพไปยังประเทศที่สามเป็นการชั่วคราว

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
7.1.1	กำหนดเส้นทาง -ทางเครื่องบิน -ทางรถยนต์ (เดินทางไปยังจุดที่ปลอดภัยและเตรียมโดยสารเครื่องบิน ศูนย์ฯ กำหนดความพร้อมให้สอดคล้องกับสถานการณ์)	ขอ. ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.1.2	แจ้งรัฐบาลเดนมาร์กขอรับการสนับสนุน เช่น การรักษาความปลอดภัยระหว่างอพยพ และการอำนวยความสะดวกในการข้ามแดน)	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.1.3	แจ้งกระทรวงฯ / สอท. ในประเทศที่สาม ประสานงานรัฐบาลประเทศที่จะมีผู้อพยพไป ในอำนาจความสะดวกในการข้ามแดน เช่น การยกเว้นการตรวจลงตรา ฯลฯ	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.1.4	จัดยานพาหนะทำการขนส่งคนไทยไปยังพื้นที่นัดหมายหรือให้คนไทยไปพบกับพื้นที่เป้าหมาย	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ/ ฝ่ายจัดหาฯ	พร้อมดำเนินการ
7.1.5	ขอให้ สอท. / สกญ. ในประเทศที่สาม จัดที่พัก อาหาร เวชภัณฑ์	ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ
7.1.6	กรณีหากสถานการณ์ไม่มีแนวโน้มคลี่คลายในเร็ววัน อาจพิจารณาทำการอพยพคนไทยกลับประเทศไทย	ขอ. ศูนย์ฯ	พร้อมดำเนินการ

7.2 การอพยพกลับประเทศไทย โดยเครื่องบินพิเศษจากประเทศไทย

ลำดับที่	รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
7.2.1	ขอให้กระทรวงฯ จัดส่งเครื่องบินพิเศษ และประสานงานทางการเดนมาร์ก และประเทศอื่นๆ เกี่ยวกับขออนุญาตให้เครื่องบินพิเศษลง	ขอ. ศูนย์ฯ /ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ

	ขอรับคน ไทยและบินผ่านตามแต่กรณี (flight clearance)		
7.2.1	ประกาศให้คน ไทยทราบสถานการณ์ จุดนัดพบ วันเดินทาง และข้อมูล เกี่ยวกับการเตรียมเอกสาร	ฝ่ายประสานงาน/ฝ่ายปฏิบัติการ	พร้อมดำเนินการ
7.2.3	ประสานงานกับทางการเดบานอน/สทกม. เพื่อขอความร่วมมือเกี่ยวกับการ อพยพคนไทยไปยังจุดโดยสสาร	ผอ.ศูนย์ฯ / ฝ่ายประสานงาน	พร้อมดำเนินการ

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงริยาด

P.O. Box : 94359 Riyadh 11693

Tel : (9661) 488-1174, 488-0300, 488-0797, 488-1507 Fax : (9661) 488-1179

E-Mail : thairuh@mfa.go.th Website : www.thaiembassy.org/riyadh

ชื่อ-นามสกุล / ภรรยา	ภายใน	บ้านพัก	เคลื่อนที่	E-mail
อท. ชาญ จุลมนต์ / คุณปราณีฯ	234	488-1175 (ที่ทำการ)	050 301 0132	chamju@hotmail.com
		488-1180 (ทำเนียบ)		
อทป. นพพร รัชวทย์ / คุณดวงกมล	226	486-5128 Ext : 174	050 342 6907	nopporr@mfa.go.th
คุณ ประสาท ศรีแดง / คุณวรรณมา	228	486-4711 Ext : 203	056 778 6393	abdulmfa@hotmail.com
คุณ ชนะ เมียน เจริญ	232	486-5128 Ext : 156	059 238 4746	consul_la@hotmail.com
คุณ อร่าม ประทุมรัตน์ / คุณวันเพ็ญ	241	486-5128 Ext : 109	056 117 8496	aramp1_@hotmail.com
คุณ ปรีดา หวังมาน / คุณมลฤดี	231	486-5128 Ext : 108	055 471 4509	preedaza@hotmail.com
คุณ ประเสริฐ สุวรรณดี	240	488-1174	050 417 0069	psuwandee@hotmail.com
คุณ เรวัต สุวรรณดี	224	488-1174	050 2166779	rawatsu@hotmail.com
คุณ วีรพงศ์ สีเนย์	223	488-0031	054 4087299	weerapongjj@hotmail.com
คุณ อารงค์ สนิ	221/262	488-1174	053 5237636	arongsani@yahoo.com
คุณ สิงห์ทอง นูมา	227	488-1174	050 845 0359	
คุณ สุพรรณ เอกะ	263	488-1174	050 817 9658 /	0567654015
คุณ วินัย นาคทอง	246	488-1174	050 247 5896	
คุณ จิรศักดิ์ นาคทอง	246	488-1174	053 0237 420	
คุณ ลำไย เจ๊ะหมัด	237	488-1174	055 979 3692	
ห้องสารบัญ (ดูเมลล์)	230			
ห้องประชุมใหญ่	235/261			
ห้องรับแขก	236			
ห้องสมุด	238			
ห้อง รปภ.	222			
ทำเนียบ	255			

(ลูกเงิน / วันหยุด / นอกเวลาราชการ กด 700)

สำนักงานแรงงานไทย ณ กรุงริยาด

P.O. Box : 94370, Riyadh 11693

Tel : (9661) 482 7689, 482 7977 Fax : 488 1176

อทป. ชัยยศ อยู่ทรัพย์ / คุณพรพรรณ	242	482-3444 Ext : 2664	050 545-2721	
ทปช. พันจ่าเอก บัญชา ชื่นชม / คุณเวียงแก้ว	244	482-3444 Ext : 2665	056 286-1919	banchanol@yahoo.com
คุณ หมด มะมิม	245	483-0247	050 900-2103	madmamin@hotmail.com
คุณ ดิเรก หมุดประภากร	245		050 345-2801	direkm29_1@hotmail.com
คุณ อำคา ชาญนรา	245		056 602-8141	umka_pranom@hotmail.com

2. สถานกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ณ กรุงเบรุต สาธารณรัฐเลบานอน

Nos.	Names	Positions	Contact Phones Nos.
1.	Mr. Ibrahim Joseph Salim (นายอิบราฮิม โจเซฟ ซาเล็ม)	Honorary Consul General	MB. (+961) 161-5870
2.	Ms. Raya Homsy (นางรายา ฮอมซี)	Honorary Consul	MB. (+961) 3301316 e-mail : thaiconsulat@lynx.lb
3.	Mr. Nader Saad (นายนาเดอ์ ซาอัด)	Consular Officer	MB. (+961) 359-2264 e-mail : nadersaad01@hotmail.com
4.	Ms. Rita Zaila (นางริต้า ไชลา)	Consular Officer	MB. (+961) 706-731-71

ที่อยู่สมม.

The Honorary Royal Thai Consulate-General,
Damascus St., Syrian Catholic Bld., 1st Floor,
Beirut , Republic of Lebanon
Tel. (+961) 161-5870 Fax. (+961) 161-5869
E-Mail : thaiconsulat@lynx.net.lb

ผู้ประสานงานคนไทยในเลบานอน

- คุณวุฒิชัย รักจ้อย หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน + 961-174-5000
มือถือ + 961-383-2848
- คุณพิทักษ์ สิ้นประเสริฐรัตน์ + 961- 330-0300
+ 961-701-316-18
- คุณอรนุช ฟาเรส (โอ) + 961- 356-7765

รายชื่อโรงพยาบาลในเลบานอน

* กสม. ณ กรุงเบรุตจะเป็นผู้ประสานรายละเอียดในการติดต่อ

Rafik Hariri University Hospital, Lebanon 🌐

Website of the Rafik Hariri University Hospital in Lebanon, also known as the Beirut Governmental University Hospital.
Domain: bguh.gov.lb

Trad Hospital and Medical Center, Lebanon 🌐

Provides information about hospital, services, administration, news and more.
Domain: hopitaltrad.com

Mount Lebanon Hospital, Lebanon 🌐

Gharios Medical Center. Located in Hazmieh, at the crossroad of Damascus Road.
Domain: mountlebanonhospital.com

Sahel General Hospital, Lebanon 🌐

Profile, board of directors, departments, physicians and clinics. Seminars, free consultation, physicians discussion group. Also Sahel Nursing Home and Sahel Nursing School and internships.
Domain: sahelhospital.com.lb

Al-Hayat Hospital, Lebanon 🌐

Full service health care facility center. Information about hospital services and departments, IVF Center, Esthetic center and nursing school.
Domain: alhayat-hospital.com

American University of Beirut Medical Center, Lebanon 🌐

A private non profit teaching center of the Faculty of Medicine in the American University of Beirut. Provides all medical and other services including information about departments, admission requirements, vacancies and publications.
Domain: aubmc.org

Saint George Hospital University Medical Center 🌐

Website features hospital history and mission, patient services, physicians, departments and more.
Domain: stgeorgehospital.org

Hammoud Hospital University Medical Center, Lebanon 🌐

Founded in 1966. Private hospital and medical center located in Saida, South Lebanon.
Domain: hammoudhospital.com

Hariri Foundation, Directorate of Health and Social Services, Lebanon 🌐

Committed to providing comprehensive health care and medical services to all communities in Lebanon.
Domain: haririmed.org

Beirut General Hospital, Lebanon 🌸

Founded in 1973 by the Nawfal family, located in a quiet residential area of Beirut, offers a full range of medical services.

Domain: beirutgeneralhospital.com

Cortbawi Institution: Rehabilitation and Physiotherapy Institute, Lebanon 🌸

A renowned charity of the Saint-Coeurs Congregation featuring an 85-bed hospital in modern facilities and a panoramic view in Adma in association with Hospital hotel-Dieu de France, Beirut.

Domain: inst-cortbawi.edu.lb

Dar Al-Ajaza Al-Islamia Hospital, Lebanon 🌸

Beirut-both a neuro-psychiatric hospital and a home for invalids, the disabled and elderly patients.

Domain: dar-ajaza-islamia.org.lb

Ain Wa Zein Hospital, Lebanon 🌸

Health establishment of the Druze community. Private, non-profit organization, founded in 1978.

Features profile, location, departments and centers, services and admission instructions.

Domain: awh.org.lb

Koura Hospital, Lebanon 🌸

Hospital with a group of international medical doctors. Location. List of doctors and divisions. Conventions with most insurance companies.

Domain: hopital-alkoura.com.lb

Children's Cancer Center of Lebanon 🌸

Regional center for the comprehensive treatment of pediatric cancer. An affiliate of St. Jude Children's Research Hospital in US.

Domain: cccl.org.lb

Lebanese Hospital Geitaoui 🌸

Official Website of the Lebanese Hospital in Geitaoui, Beirut. History, information, medical departments, nursing school and more.

Domain: hopital-libanais.com

Hotel Dieu de France Hospital, Lebanon 🌸

University hospital center founded by Saint Joseph University (USJ), located in Beirut, Lebanon.

Domain: hdf.usj.edu.lb

Fouad Khoury Hospital 🌸

Private health care institution, established in 1960, located in Beirut, near the American University of Beirut Medical Center.

Domain: fouadkhouryhosp.com

Hayek Hospital, Sin El Fil 🌸

Site demonstrates hospital background, technical and medical departments and services, professionals, health information and more.

Domain: hopitalhayek.com

Beit Chabab Hospital, Lebanon 🌸

Health institution in Lebanon, acts primarily as a rehabilitation center for disabled persons

especially those injured during the war.
Domain: hopbc.com

รายชื่อที่ทำการสายการบินในเลบานอน

*สภม. ณ กรุงเบรุตเป็นผู้ติดต่อ

Middle East Airlines ✈️

Lebanon's national carrier. Timetables, destinations, sales offices worldwide, service information, guide to Lebanon.

Domain: mea.com.lb

Qatar Airways - Lebanon ✈️

Qatar Airways representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: qatarairways.com

Lufthansa - Lebanon ✈️

Includes timetables, bookings, arrivals and departures, air miles. Also features Lebanon country information.

Domain: lebanon.lufthansa.com

Syrian Air - Beirut, Lebanon ✈️

Syrian Air representatives and reservation offices in Beirut, Lebanon.

Domain: syriaair.com

Air France - Lebanon ✈️

Air France representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: airfrance.com.lb

British Airways - Lebanon ✈️

British Airways representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: britishairways.com

Oman Air - Lebanon ✈️

Oman Air representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: omanair.aero

Cyprus Airways - Lebanon ✈️

Cyprus Airways representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: cyprusairways.com

Olympic Airways - Lebanon ✈️

Olympic Airways representatives and reservation offices in Lebanon.

Domain: ww2.olympic-airways.gr

KLM Royal Dutch Airlines - Lebanon ✈️

Travel planning information on airline flight tickets, flight availability, hotel accommodations, travel insurance and rental cars.

Domain: lebanon.klm.com

Trans Mediterranean Airways ✈️

A pioneer all-cargo Lebanese international airline with traffic rights to 26 countries worldwide.

Domain: tma.com.lb

Iran Air - Beirut, Lebanon ✈️

Iran Air representatives and reservation offices in Beirut, Lebanon.

Domain: iranair.com

Sarkis Group - Belavia 🌐

Belarussian Airlines Lebanese airline agency. Part of Sarkis Group International sal.
Domain: sarkisgroup.com

Austrian Airlines - Lebanon 🌐

Austrian Airlines representatives and reservation offices in Lebanon.
Domain: aua.com

IATA - Lebanon 🌐

International Air Transport Association (IATA) representatives and reservation offices in Lebanon.
Domain: iata.org

ASAS World - Aircraft Support and Services 🌐

Offers executive aircraft charter and vip handling services.
Domain: asasworld.com

JR Executive - Aircraft Services 🌐

An aviation company established in Lebanon in 1992. General aviation services, private aircraft leasing, aviation school and training club.
Domain: jrexecutive.com.lb

Air Canada - Lebanon 🌐

Canadian Airlines representatives and reservation offices in Lebanon.
Domain: aircanada.com

Yemenia Airways - Lebanon 🌐

Yemen Airways representatives and reservation offices in Lebanon.
Domain: yemenia.com

Turkish Airlines - Lebanon 🌐

Official airline and flag carrier of Turkey in Lebanon. Offers airline and flight information including reservations on domestic flights.
Domain: thy.com